



## 一、计划背景

在公司生产运营中，泄漏与渗漏事件都可能发生，对环境、公众健康和企业声誉造成潜在威胁。为了有效应对此类情况，建立及时、透明和有效的外部沟通计划至关重要。

## 二、目标受众

1. 当地社区居民
2. 政府监管机构
3. 媒体

## 三、沟通原则

1. 及时性：在事件发生后的第一时间启动沟通机制，确保信息迅速传递。
2. 准确性：提供准确、客观的信息，避免误导和猜测。
3. 透明度：公开事件的相关情况，包括原因、影响和采取的措施。
4. 一致性：确保所有对外发布的信息口径一致。

## 四、沟通渠道

1. 官方网站：设立专门的公开披露页面，及时更新信息。
2. 电话热线：设立专门的咨询电话，安排专人接听解答疑问。

## 五、沟通内容

1. 事件概述：包括发生的时间、地点、初步判断的泄漏与渗漏物质及规模。
2. 影响评估：对环境、健康和安全可能造成的影响进行初步评



估。

3. 应对措施：已采取和即将采取的应急处理措施，如封堵泄漏源、清理污染物等。

4. 后续计划：包括进一步的调查、整改措施和预防措施。

## 六、沟通时间节点

1. 事件发生后 1 小时内：发布初步声明，告知事件发生。

2. 事件发生后 4 小时内：更新事件进展和采取的措施。

3. 事件发生后 24 小时内：在公司网站发布详细的情况说明。

4. 之后每天至少更新一次信息，直至事件得到妥善解决。

## 七、内外部联系表

### 1、内部联系表

应急工作领导小组联系表

序号	应急职务	姓名	行政职务	联系电话
1	组长	朱海涛	生产副总经理	18854325105
2	副组长	李宾	车间主任	18854215172

应急办公室联系表

序号	应急职务	姓名	行政职务	联系电话
1	主任	吕卫明	安环处长	13039546244
2	副主任	白春雷	行政科长	18648576000

应急工作组联系表

组别	应急职务	姓名	行政职务	联系电话
警戒疏散组	组长	包朝鲁	天然气主管	17648153899
	副组长	宋晓龙	副主任	15847531946
	组员	刘炳全	维修副处长	13634750901
抢险抢修组	组长	张云鹏	维修处长	18854325349
	副组长	腾学健	电气工程师	17647680777
	组员	王海贺	维修班长	13087173034



内蒙古创新新材料有限公司

Inner Mongolia Innovation New Materials Co., Ltd.

组别	应急职务	姓名	行政职务	联系电话
通信联络组	组长	李国林	副主任	18547587690
	组员	李明	副主任	18548536089
后勤保障组	组长	邓月星	财务主管	15560532727
	组员	张晓威	发货主管	18548536306
医疗救护组	组长	郑文超	主任	18854325344
	组员	张宇成	安全员	18548536159
应急监测组	组长	许德成	副主任	15564088900
	组员	郭金典	环保专员	18548536193
维稳安置组	组长	汪江	仓库主管	15848777739
	组员	李明	副主任	16647569050

## 2、外部联系表

序号	类别	联动单位名称	应急电话	备注
1	应急救援单位	通辽市生态环境局霍林郭勒市分局	0475-2349110	
2	应急救援单位	霍林郭勒市应急管理局	0475-7921682	
3	应急救援单位	霍林郭勒市公安局	0475-7922685 110	
4	应急救援单位	霍林郭勒市消防大队	119	消防
5	医疗单位	霍林郭勒市医院	120	医疗单位
6	支持单位	霍林郭勒市交警大队	122	

## 八、培训与演练

定期组织相关人员进行培训，熟悉沟通流程和内容，同时进行模拟演练，以检验和完善计划。

## 九、效果评估

在事件处理结束后，对沟通计划的执行效果进行评估，收集受众的反馈，总结经验教训，为今后类似事件的处理提供参考。